

A | Aiati

Aiati - La nostra società

Aiati nasce nel 1987 con l'obiettivo di fornire consulenza e servizi alle imprese nelle aree amministrativa e gestionale. L'etimologia del nome Aiati deriva dal verbo sanscrito *nayati* che significa *guidare, condurre*, cioè accompagnare le organizzazioni nelle fasi di nascita e cambiamento.

Oggi Aiati è orientata anche alle imprese di servizi e alle organizzazioni non profit con particolare attenzione a quelle di medie e piccole dimensioni.

Aiati è **accreditata dalla Regione Lombardia** per la formazione continua (Accreditamento n. 0239/Regione Lombardia del 1.08.2008 sez. B).

Aiati – Le nostre partecipazioni

Aiati è **associata a Confindustria Servizi** attraverso AISCRIS (Associazione delle società di consulenza per ricerca, innovazione e sviluppo), ad Assolombarda Terziario Innovativo.

La controllata Servizi Assocaaf Buonarroto S.r.l. è società di servizi di **Assocaaf** (CAF di Confindustria) per servizi di assistenza fiscale alle imprese e alle persone fisiche.

Aiati – Le nostre partecipazioni

Aiati è **socio di Proteus scarl** nata principalmente per promuovere, partecipare e sovrintendere a iniziative di ricerca, trasferimento di tecnologia, assistenza tecnica studio e formazione professionale, finanziata da pubbliche amministrazioni, da organismi sovranazionali, comunitari e internazionali, o di privati.

Aiati è **socio fondatore** del **Consorzio Fare** nato per offrire alle organizzazioni Non Profit valore professionale e servizi di qualità, mirando al consolidamento delle strutture, al miglioramento dei processi operativi e alla valorizzazione delle persone.

Aiati – Le nostre certificazioni

Aiati è **certificata dall'Istituto Quaser** (certificato n. K034) con riferimento alla norma **UNI EN ISO 9001: 2008**; il suo sistema di gestione per la qualità è applicabile a:

“Progettazione ed erogazione di servizi di consulenza nelle aree: sistemi di gestione per la qualità, ambiente e sicurezza, progettazione e gestione di attività formative, erogazione di servizi di contabilità e bilancio, adempimenti civilistici e servizi di assistenza fiscale secondo la normativa CAF in qualità di ufficio operativo di centro assistenza fiscale, per le imprese e persone fisiche (Codici EA 35. 37)”.

Aiati – I servizi per la formazione finanziata

1. Informazione

- Monitoraggio costante dell'uscita di Avvisi (bandi di gara) di possibile interesse per l'azienda Cliente
- Periodica segnalazione delle nuove opportunità e dei cambiamenti nella normativa di riferimento

2. Analisi di fattibilità

- Esame del piano o progetto formativo da finanziare attraverso l'analisi della documentazione e delle informazioni fornite dal Cliente

3. Domanda di contributo

- Stesura della richiesta di contributo secondo le modalità previste dall'ente erogatore
- Assistenza durante la fase di valutazione della pratica da parte dell'ente erogatore

Aiati – I servizi per la formazione finanziata

IN CASO DI APPROVAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO POSSIAMO FORNIRE:

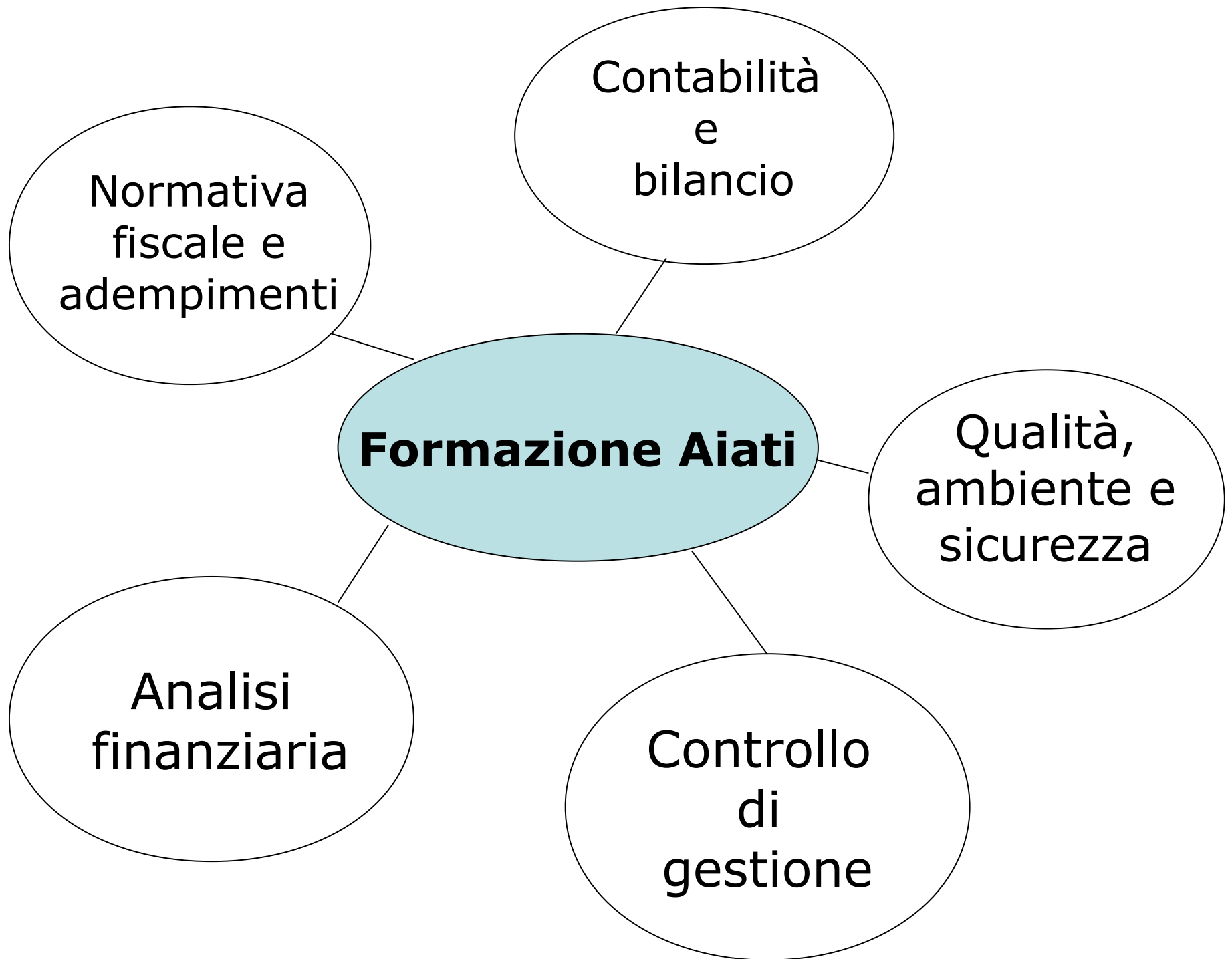
4. Assistenza alla gestione delle attività

- Verifica del corretto adempimento degli obblighi burocratici, amministrativi e organizzativi
- Inserimento dati nella piattaforma di monitoraggio informatizzato

5. Assistenza nella gestione finanziaria e nel reperimento dei fabbisogni (anticipi, cessazione del credito etc)

6. Assistenza alla certificazione

- Supporto nel predisporre la documentazione richiesta, secondo le procedure previste dall'ente erogatore
- Assistenza durante le visite di verifica del revisore dei conti



Aiati per la formazione, le nostre competenze

✓ **Analisi finanziaria e scelte strategiche**

Fornire gli strumenti per la gestione delle fonti e degli impieghi finanziari e per l'impostazione di un corretto rapporto con il sistema bancario e finanziario

✓ **Contabilità e Bilancio per non addetti**

Aiutare il dialogo con l'Amministrazione, spiegandone la terminologia, le regole e i meccanismi, gli indicatori contabili e finanziari.

Fornire la possibilità di saper recepire le informazioni necessarie per conoscere la situazione economica e finanziaria di una azienda, per decidere un investimento, per operare nel mercato finanziario, per conoscere le regole del gioco del controllo di gestione

✓ **Contabilità e Bilancio - Corso di approfondimento**

Per addetti già operanti in ambito amministrativo

Aiati per la formazione, le nostre competenze

✓ **Il controllo di gestione**

Fornire alle persone coinvolte nella creazione e gestione di sistemi amministrativi di controllo, le informazioni di base per la conoscenza e l'utilizzo dei sistemi di controllo della gestione.

✓ **Il controllo di gestione nelle aziende con produzione su commessa**

Approfondimento delle tematiche gestionali specifiche delle aziende manifatturiere che operano su commessa

✓ **Valutazione periodica delle merci e dei lavori nelle aziende con produzione a commessa**

La complessità della materia e la necessità di approfondimento per le aziende con produzione a commessa comportano l'esigenza di fare periodicamente il punto, considerando aspetti normativi (civilistici e fiscali) ed organizzativi.

Contabilità delle merci e dei lavori, calcolo e valutazione delle rimanenze, collegamenti con la contabilità generale e riflessi sul bilancio d'esercizio costituiscono l'oggetto di questa giornata.

Aiati per la formazione, le nostre competenze

✓ **La formazione per il Tutor aziendale:l'apprendistato professionale**

Definire la funzione del tutor aziendale, partendo dall'analisi della normativa ex art 49 del Dlgs 276/03 e di quanto prevede il CCNL. Inoltre verrà esaminato il Piano Formativo Individuale nella sua costruzione, gestione e monitoraggio.

✓ **La gestione del personale**

→ *La gestione amministrativa*

→ *La legislazione inerente gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali*

→ *La contrattualistica del lavoro*

Aiati - Contabilità e bilancio

Gestione Contabilità

L'attività prevede l'assistenza alle Aziende sia nel trasferimento della contabilità all'esterno (outsourcing), sia per la gestione contabile interna. Offriamo tre tipi di servizi:

1) Assistenza nella gestione contabile dell'azienda

Creazione, avvio e gestione del sistema contabile aziendale:

- assistenza all'impostazione del sistema contabile aziendale;
- formazione delle persone addette alla contabilità in Azienda;
- assistenza in Azienda e telefonica su tematiche contabili e fiscali.

2) Contabilità con accesso remoto

Il servizio si affianca all'impostazione tradizionale e permette, accedendo ad un server remoto, di effettuare interrogazioni, primanota, fatturazione, mentre i nostri operatori effettuano le registrazioni Iva, i controlli, gli adempimenti fiscali.

C'è inoltre la possibilità di gestione della contabilità di magazzino e di commessa/centri di costo.

Aiati - Contabilità e bilancio

2) Contabilità con accesso remoto(segue)

Inoltre, il servizio di contabilità on-line, consente:

- di progettare e realizzare soluzioni in funzione delle caratteristiche, di ogni singolo utente, del personale di cui dispone e delle attività che intende gestire attraverso Aiati
- di avvantaggiarsi della disponibilità di un professionista delegato per i controlli, gli adempimenti periodici, i bilanci infra-annuali e la segnalazione di problemi ed anomalie riscontrate (con significativa riduzione dei costi SW e procedure, e dei costi del personale)
- di avere informazioni contabili 24 ore su 24, da qualsiasi postazione il cliente abbia un collegamento Internet
- di disporre della sicurezza dei dati e della privacy garantita dalla protezione degli accessi e l'osservanza degli adempimenti e delle scadenze da rispettare.

3. Tenuta della gestione contabile per conto del cliente (servizio tradizionale)

- ✓ Impostazione del servizio e determinazione dei versamenti periodici;
- ✓ stampe periodiche obbligatorie;
- ✓ adempimenti civilistico-fiscali.

Aiati - Finanza e Controllo

Il momento delle scelte, delle decisioni, deve essere accompagnato da informazioni analitiche e tempestive provenienti da un sistema contabile e gestionale costruito e personalizzato sull'organizzazione, oggetto di abituale lettura da parte dei responsabili interni.

Inoltre i rapporti con Enti Pubblici (appalti, certificazioni, finanziamenti) ed i processi di internazionalizzazione rendono necessaria l'omogeneità dei linguaggi, l'uniformità dei contenuti e la leggibilità degli elaborati.

La nostra offerta:

- ➔ impostazione del budget, della contabilità analitica
- ➔ calcolo e controllo dei costi di prodotto o di commessa, standard e consuntivi
- ➔ preparazione e stesura di bilanci e relativa analisi, indici e margini
- ➔ pianificazione finanziaria
- ➔ progetti di finanziamento, ricerca delle fonti
- ➔ valutazione degli investimenti, analisi costi-benefici.

Aiati - Finanza e Controllo

Principali obiettivi

- conoscere analiticamente i fenomeni aziendali e misurarli economicamente
- delegare autorità e responsabilità per aree definite
- controllare il funzionamento delle aree delegate in termini economici
- pianificare economicamente le singole aree e l'Azienda.

L'oggetto può essere costituito dall'organizzazione nel suo insieme o da una sua parte; si basa sull'analisi della situazione economica passata e sulla previsione di quella futura, mediante dati consuntivi, piani e budget di esercizio; in questo senso contabilità generale e controllo di gestione formano un unico sistema totalmente correlato.

Aiati - Consulenza Fiscale e Assistenza Tributaria

La nostra attività professionale nell'area fiscale su contribuenti e problematiche molto diversificate ci consente di fornire un supporto di consulenza indispensabile per riuscire ad essere aggiornati sulle continue modifiche e correzioni del sistema fiscale .

- **Avvisi bonari e comunicazioni:** assistenza del contribuente in sede di ricevimento di comunicazioni e avvisi bonari dall'Amministrazione finanziaria.
- **Accertamento con adesione:** servizio previsto dalla legge che consente di patteggiare l'imponibile per chiudere la controversia con l'Amministrazione finanziaria, che non potrà fare altri accertamenti sull'imponibile concordato.
- **Istanze di Interpello.** L'interpello serve a prevenire il contenzioso in quanto il contribuente può richiedere all'Amministrazione Finanziaria un parere su operazioni che intende effettuare, al fine di sapere se queste siano conformi alle leggi tributarie. Il servizio prevede una fase preliminare di verifica delle circolari, risoluzioni, istruzioni, note o atti simili che abbiano già fornito i chiarimenti sul caso in oggetto ed un'eventuale fase successiva di assistenza nella formulazione della domanda.

Assistiamo il Cliente, attraverso nostri professionisti, nelle pratiche di **contenzioso tributario:** dal ricorso all'individuazione degli strumenti di risoluzione non contenziosa della controversia tributaria (conciliazione, auto-tutela, accertamento con adesione, ravvedimento operoso).

Caf – su mandato di Assocaaf

- ◆ **Asseverazioni e visto di conformità**: rilascio del visto di conformità sulla regolare tenuta e conservazione delle scritture contabili obbligatorie ai fini delle imposte sui redditi e sul valore aggiunto, nonché sulla corrispondenza dei dati esposti nella dichiarazione alle risultanze delle scritture contabili e di queste ultime alla relativa documentazione. Asseverazione agli studi di settore, che attesta la congruità dell'ammontare dei ricavi o dei compensi dichiarati a quelli determinati sulla base degli studi di settore, ove applicabili (con esclusione delle imprese tenute alla nomina del collegio sindacale, nonché quelle alle quali non sono applicabili le disposizioni concernenti gli studi di settore).
- ◆ **Trasmissione telematica dichiarazioni fiscali**: il servizio comprende la segnalazione degli errori rilevati mediante software di controllo, compresi quelli ministeriali.
- ◆ **Trasmissione telematica denunce Agenzia delle Entrate**: dichiarazioni di inizio, variazione e cessazione di attività e Partita IVA. Il servizio consente di ricevere per via telematica i relativi certificati o ricevute, per esempio il certificato di attribuzione della Partita IVA, le denunce di apertura e chiusura o il cambio di amministratore.
- ◆ **Trasmissione telematica al Registro delle Imprese**: è possibile effettuare iscrizioni, modifiche, cancellazioni e deposito atti con firma digitale.

CODICE DELLA PRIVACY

Adeguamento al Dlgs 30/6/03, n. 196

Per assistere le organizzazioni in questo nuovo adempimento sono stati individuati tre significativi parametri:

- il tipo di dati da trattare: "dati personali ma non sensibili", "dati personali e dati sensibili"
- gli strumenti impiegati per il trattamento dei dati: "strumenti fisici (archivi cartacei) e PC mono-utente" oppure "elettronici in rete";
- le dimensioni dell'organizzazione: "micro" (con una sola sede, una sola attività e meno di 5 dipendenti), "piccola" (con una sola sede, una sola attività e meno di 15 dipendenti) e "altre".

Adeguamento al D.Lgs 231/01

Modelli di organizzazione e di gestione per prevenire reati penali ed escludere la responsabilità dell'ente

Per la creazione e l'implementazione di un tale modello Aiati impiega un team multidisciplinare:

- ◆ **legale** perché, nel caso, l'ente si troverà di fronte ad un giudice penale,
- ◆ **organizzativa** perché il modello si applicherà ad un'organizzazione,
- ◆ **amministrativa** per individuare e procedurizzare le *attività rilevanti ex decreto* in modo che la persona agente non solo dovrà "volere" l'evento reato ma potrà attuare il suo proposito criminoso soltanto aggirando fraudolentemente le procedure e i controlli.

Aiati - Tirocinio ed apprendistato

Come ente accreditato, gestiamo per conto di grandi aziende con diffusione su tutto il territorio, **progetti di stage** (tirocinio formativo) curandone la presentazione e gestione, il tutoraggio degli stagisti, le relative coperture assicurative e lasciando la possibilità al cliente di selezionare i candidati.

Organizziamo inoltre la formazione obbligatoria per **progetti di apprendistato**.

In alcuni casi, particolarmente per grandi clienti con problemi di elevato turnover del personale, curiamo l'inserimento del nuovo personale attraverso un percorso che parte con uno stage (solitamente di tre mesi) e prosegue con un contratto di apprendistato (generalmente triennale o quadriennale), con grande risparmio di costi per il cliente.

Aiati – Qualità, sicurezza, ambiente

La Gestione Integrata Qualità – Sicurezza – Ambiente è una delle aree in cui aziende e sistemi istituzionali si incontrano al fine di ottimizzare i risultati produttivi ed economici. Numerosi sono i finanziamenti e le facilitazioni e per lo sviluppo di professionalità nello specifico campo della gestione e certificazione quali:

- Responsabili della Sicurezza
- Responsabili Sistema di Gestione per la Qualità
- Responsabili Sistema di Gestione Ambientale
- Valutatori di Sistemi di Gestione per la Qualità
- Valutatori di Sistemi di Gestione Ambientale

L'attivazione di progetti integrati finanziati dai FONDI INTERPROFESSIONALI permettono a Consulenti esperti nella predisposizione dei Sistemi di Gestione della Sicurezza, Qualità ed Ambiente di affiancare gli operatori e la Direzione Aziendale per la risoluzione di tutte le problematiche e la gestione operativa di tutte le soluzioni desiderate e relative a:

- *conoscenza del sistema per la Qualità (conforme alla norma ISO 9001), Ambiente (conforme alla norma ISO 14001), Sicurezza (conforme alla norma OHSAS 18001)*
- *formazione di "auditor interni "per la verifica dei sistemi sopra esposti*
- *progetti aziendali su obiettivi specifici*

Le azioni relative sia ai sistemi sia agli individui possono essere certificate formalmente.



MILANO - Via G. Frua, 16 - cap 20146

Tel. +39 02 48193232 r.a. - Fax 02 4989804

www.aiati.it - aiati@aiati.it